

# 晋江市陈埭民族中学第五轮岗位聘用工作实施方案

(2024 年 12 月 21 日晋江市陈埭民族中学第十届四次教代会通过)

根据《晋江市新一轮事业单位岗位设置管理和人员聘用实施方案》(晋教〔2024〕141 号)、《晋江市教育系统教师专业技术职务竞聘(评)量化考评工作指导意见》(2024 年 4 月修订)和《晋江市教育局关于进一步加强中小学教师专业技术职务聘后管理的通知》(晋教人〔2020〕21 号)等文件精神,结合本校实际,依据“公开、平等、竞争、择优”的原则,由晋江市陈埭民族中学 2024 年第五轮岗位聘用工作小组研究拟定本岗位聘用方案。

## 一、实施范围与对象

学校在编在岗的管理人员、专业技术人员和工勤技能人员,包含市管编外合同教师。其中,市管编外合同教师,参与学校的岗位聘任管理,占学校职数;聘任职称后,工资待遇仍按分级管理等级考评办法执行。

## 二、时间安排

(一)本轮岗位聘用自文件下发之日起正式启动,于 2025 年 1 月 17 日前完成聘用工作,聘任期限为 2025 年 1 月至 2028 年 12 月。其中,全市竞岗的起聘时间为竞岗结果公示后。

(二)本轮岗位聘任分三个阶段进行

1. 第一阶段(2024 年 12 月 22 日前):组织第四轮岗位聘用聘期考核和修订通过学校职务评聘量化方案。

(1)根据《晋江市教育局关于进一步加强中小学教师专业技术职务聘后管理的通知》(晋教人〔2020〕21 号)开展聘期考核,于 12 月

18 日前向市教育局人事科报送聘后管理考核结果，同时通过网址 <https://f.wps.cn/g/BzmANG4a/> 上传 Excel 格式电子表格相关附件。

(2) 根据《晋江市教育系统教师专业技术职务竞聘（评）量化考评工作指导意见》（2024 年 4 月修订），修订《晋江市陈埭民族中学专业技术职务评聘量化考评方案》，经学校党组织集体议事会讨论，提交教代会审核通过，于 12 月 22 日前报送教育局人事科备案。

## 2. 第二阶段（2024 年 12 月 25 日前）：重新岗位设置。

学校应于 12 月 25 日前向市教育局报送岗位设置方案、《事业单位岗位设置审核表》。

(1) 召开党组织会，成立岗位聘用工作小组，讨论《晋江市陈埭民族中学第五轮岗位聘用工作实施方案》《晋江市陈埭民族中学专业技术职务评聘量化考评方案》，提名通过《晋江市陈埭民族中学第五轮岗位设置推荐委员会成员名单》。

(2) 召开教代会，通过《晋江市陈埭民族中学第五轮岗位设置推荐委员会成员名单》《晋江市陈埭民族中学第五轮岗位聘用工作实施方案》《晋江市陈埭民族中学专业技术职务评聘量化考评方案》等。

(3) 12 月 25 日前将《晋江市陈埭民族中学第五轮岗位聘用工作实施方案》《事业单位岗位设置审核表》报送市教育局审核，重新完成岗位设置。学校职务评聘量化方案，报送市教育局人事科审核备案。

## 3. 第三阶段（2025 年 1 月 16 日前）：岗位聘用。

根据获批后的《晋江市陈埭民族中学第五轮岗位聘用工作方案》，按规定程序组织岗位聘用。

(1) 召开全体教师会议，对新一轮岗位聘用工作进行动员部署，公布通过学校岗位聘用工作方案、岗位设置方案、职务评聘量化方案。

(2) 学校组织报名报送竞岗量化材料。

(3) 岗位聘用工作小组组织对岗位聘用资格进行审查。

(4) 推荐委员会对申报教师材料进行量化核算。

(5) 根据量化核算结果，岗位聘用工作小组集体研究确定各级岗位拟聘用人员。

(6) 1 月 8 日前对岗位拟聘用人员进行为期 7 天的公示。

(7) 将相关材料报市教育局人事科复核审批。市教育局人事科审批同意后，统一报送人社部门审核认定。学校法定代表人或者其委托人与受聘人员签订《专业技术职务聘约》。

### 三、工作安排

#### (一) 岗位设置

1. 按照“按需设岗、竞聘上岗、按岗聘用、合同管理”的原则进行岗位设置，确定具体岗位，明确岗位等级。专业技术岗位（工勤岗位技术）等级设置按《晋江市学校岗位设置管理实施意见（试行）》要求执行。

岗位设置原则上以市委编办核定的规模控制数为核算基数，根据学校的职责任务、工作性质、编制总额和人员结构特点，科学合理设置各类别岗位及数量，明确岗位名称、职责任务、任职条件和工作标准，切实做到按需设岗，杜绝因人设岗。

2. 一般每学年，学校依据核定的规模控制数、专业技术岗位结构比例控制标准，向核准部门申请办理岗位设置职数变更。有下列情形之一的，岗位设置方案可随时申请变更：

(1) 出现隶属关系变更、分立、合并，须对学校的岗位进行重新设置的；

(2) 按照业务发展和实际情况，为完成工作任务确需变更岗位设置的。

3. 学校按规模控制数核定岗位总量。岗位总量减去管理、工勤技能、图书档案、财务会计、卫生保健等现有人员数后的结果，分别乘以高、中、初级岗位结构比例，即为教师系列高、中、初级岗位职数。

4. 学校按高中部、初中部分别进行岗位设置，核定的职数进行统筹使用。

5. 工勤技能岗位等级的设置。若岗位数少于 10 个的，按以下原则进行（高级工—中级工—初级工岗位数）：10 个 3-6-1、9 个 3-5-1、8 个 2-5-1、7 个 2-4-1、6 个 2-3-1、5 个 1-3-1、4 个 1-3-0、3 个 1-2-0、2 个 0-2-0、1 个 0-1-0；若岗位数 10 个以上的，按《晋江市学校岗位设置管理实施意见（试行）》规定的控制比例设置。

6. 岗位设置：本校 2024—2025 年编制数为 285 个，拟设置岗位 285 个，其中教师系列 275 个、管理岗位 1 个、工勤技能岗位 4 个、财务会计岗位 2 个、卫生保健岗位 1 个、图书档案岗位 2 个。

根据相关文件标准核算，我校教师系列各级别岗位数如下（待《事业单位岗位设置审核表》通过市教育局审批后确定）：

正高岗位 1 个（四级岗位 1 个）；

副高级岗位 80 个（五级岗位 16 个，六级岗位 32 个，七级岗位 32 个）；

中级岗位 130 个（八级岗位 39 个，九级岗位 52 个，十级岗位 39 个）；

初级岗位 64 个（十一级岗位 32 个，十二级岗位 32 个）；

工勤岗位 4 个（高级工 1 个，中级工 3 个，初级工 0 个）；

财务会计岗位 2 个、卫生保健岗位 1 个、图书档案岗位 2 个。

## （二）岗位聘用

岗位聘用工作以岗位设置为基础，按照核准的岗位总量、类别、等级及职数组织实施。管理岗位聘用按干部管理权限和相关规定确定，专业技术岗位和工勤技能岗位必须组织竞聘。

### 1. 竞聘方式。

2024 年 12 月 21 日经晋江市陈埭民族中学第十届四次教代会审议通过，学校选择专业技术空缺岗位进行竞聘递补。竞聘坚持公开、平等、竞争、择优原则，提前将所需空缺岗位的要求进行公布，由符合要求的竞聘人员向学校岗位聘用工作小组提供竞聘材料。学校本轮竞聘采取量化考核等方式进行，按照从高级别到低级别的顺序依次开展。

### 2. 方法步骤

（1）制定方案。学校成立以书记、校长为组长，由党、政、工干部或中层干部组成，一线教师参与的岗位聘用工作小组，在学校党组织领导下组织实施学校的岗位设置管理和人员聘用工作，工作小组研拟的职务竞聘量化方案首先提交学校党组织委员会按“三重一大”程序研究，再提交教代会研究通过。成立以一线教师为主（不少于二分之一）的推荐委员会（一般不少于 7 人），推荐委员由学校岗位聘用工作小组提名，并经教代会研究通过，推荐委员会负责科学评价每位教师的业务水平和职称量化、聘后管理考核。成立以纪检委员为组长的监督小组，在岗位聘用工作中全程做好监督。

（2）宣传发动。召开全体教职工会议，对新一轮岗位聘用工作进行动员部署，公布学校岗位设置方案、岗位聘用工作实施方案和空缺岗位。

(3) 组织报名。采取个人报名的方式，发动学校工作人员参与竞聘，并提交相关材料原件。学校岗位聘用工作小组组织对岗位聘用资格进行审查。

(4) 开展竞聘。学校按照制定的竞聘办法组织开展竞聘。由岗位聘用工作小组及推荐委员会根据本轮职称评聘量化细则及聘用方案计算申请人的竞聘分数。

(5) 研究决定。根据竞聘结果集体研究确定岗位拟聘用人员。

(6) 公示结果。对岗位拟聘用人员进行为期 7 天的公示。

(7) 审核认定、签订聘书。公示结果不影响聘用的，2025 年 1 月 17 日前提供以下材料报送教育局审批。教育局审批同意后，统一报送人社部门审核认定。

①岗位聘用工作实施方案；

②《晋江市事业单位新一轮岗位聘用核准表》《晋江市事业单位新一轮岗位聘用人员花名册》各一式四份，同时通过网址 <https://f.wps.cn/g/BzmANG4a/> 上传相关 Excel 格式电子表格附件；

③《晋江市事业单位专技（工勤）岗位聘用备案表》（一式三份）、《乡村学校工作累计满 25 年专业技术人员聘任审批表》（一式四份）、《晋江市专业技术职务聘任书》《晋江市机关事业单位工人技术等级聘任书》。

新聘专业技术人员、工勤技能人员同时需提供专业技术职务任职资格证书或任职资格批文、工人技术岗位证书原件。

### 3. 几种特定对象的聘用

(1) 统筹岗位使用按照《关于推进公办学校教师岗位聘任管理工作的意见》《晋江市教育系统申请使用公办学校统筹岗位制度》执行。

其中：校级干部除因干部调整外不再使用统筹岗位，人才培养类使用公办学校统筹岗位仅限新一轮首次参与职称岗位晋级评聘（不含同一岗位级别中的专技等级晋升），新的人才引育政策出台前，沿用晋江市教育人才“5121”引育计划人才认定标准；新的人才引育政策出台后，按新标准认定人才层次。

（2）全市竞岗类按照《晋江市中高级教师职务统筹岗位全市竞岗方案》开展竞聘；原则上在各单位完成聘任后组织实施。时间另行通知。

（3）倾斜乡村一线教师岗位。在乡村学校任教累计满 25 年（2018 年 9 月以前在农村学校任教的年限视同为在乡村学校任教的年限）且仍在乡村学校任教的教师，已取得中、高级专业技术职务任职资格的，如所在单位无相应岗位空缺，可直接聘任在拟聘职务等级的起始级，不占核准岗位数；聘任后若拟参与晋级聘任，须使用单位岗位职数。此类对象应填报《乡村学校工作累计满 25 年专业技术人员聘任审批表》。上一轮岗位聘任以来，城镇学校校长、教师交流（系指人事关系未变）到乡村学校，保留其在原学校所聘教师职务等级，在乡村学校任教满 3 年且考核合格的，可优先在同一职务内部高聘一个等级。其中，具体乡村学校以市教育局正式文件为准。

（4）距法定退休年龄不足 5 年的教师，经组织选派到教育对口支援地参加支教的教师，处于孕期、产期、哺乳期以及患有重大疾病的教师，原则上在原学校续聘，也可以选择参加竞聘按竞聘结果予以聘用。距离退休在一个聘期内（截止时间为 2028 年 12 月 31 日）的，服从学校工作安排的，如果符合聘任同一职务内更高一等级聘用条件的，且学校职数又有空余岗位，优先考虑给予高聘一个等级，如有多人符

合本条件而空余岗位数不够，则以量化分数确定空余岗位聘任人员。为激励更多教师的工作积极性，同时也兼顾临近退休教师的人文关怀，在下一次岗位聘用时，若有空缺岗位，按照 1:1 比例平均分配给最近一个聘期内退休教师和其他符合条件教师，当无法平均分配取整数时，倾向其中人数较多的类别行列，最近一个聘期内退休教师可任意选择其中一个类别竞聘。（如今后上级正式出台延迟退休文件，则一个聘期内的计算时间以延迟退休文件执行）

（5）非教师专业技术岗位职称单列量化评聘。具体见《晋江市学校非教师专业技术岗位职称单列量化评聘方案》。2025 年 1 月 2 日前，符合晋层级竞聘对象报送相关证明材料原件、复印件到教育局，教育局将组织人员进行考核评分。2025 年 1 月 10 日前公示聘用名单。

（6）因机构改革人员调整导致单位职数不足的，按“老人老办法”原则，在当轮聘期内可按机构调整时的原等级进行聘任。

### （三）聘后管理

根据《晋江市教育局关于进一步加强中小学教师专业技术职务聘后管理的通知》文件精神，将第四轮岗位聘任聘后考核结果作为第五轮岗位聘用的参考。

其中：聘期考核优秀的，同等条件下分数相同者优先考虑评聘高一职务岗位、晋升岗位等级（指同一职务内的岗位等级）；聘期考核合格的，作为续聘、晋升岗位等级的必备条件；聘期考核基本合格的，不得作为职务晋升和表彰奖励的推荐人选，是否续聘视具体情况确定；聘期考核不合格，予以待聘培训、至少低聘一个专业技术岗位等级（若已受到降低岗位等级处分及以上的，可不再低聘）、调整至非教师岗位，



直至按有关规定解聘。

考核不合格的年度，不计入今后晋级的年限。

#### 四、工作要求

（一）严控岗位职数。学校应严格按照核准的岗位设置方案和“一人一岗”的要求开展聘用工作。

（二）严把资格条件。岗位聘用严格按照上级下达的职数，从学校在编在岗、获得相应任职资格、符合岗位要求对象中选聘。严格按照《关于印发晋江市事业单位岗位设置管理实施意见（试行）的通知》（晋委办〔2008〕89号）文件明确的各类岗位基本任职条件、《关于进一步加强事业单位岗位设置管理工作的意见》（晋人综〔2013〕12号）文件明确的岗位聘用晋级年限以及上级主管部门明确的专业技术人员、工勤技能人员继续教育培训要求，严格把握各类岗位的聘用资格条件，确保政策规定落到实处。

（三）严格工作程序。学校坚持“公开、平等、竞争、择优”的原则，按照既定的程序推进岗位聘用工作，进一步增强工作透明度，做到政策公开、过程公开、结果公开，保证广大教师的知情权、参与权、选择权和监督权。

（四）严肃工作纪律。对违反岗位设置管理和岗位聘用政策规定，以及弄虚作假、营私舞弊的，或文件、上级已有明确规定但仍不执行的，将追究主要领导、分管领导和相关工作人员责任。

#### 五、其他事项

（一）职务能上能下、待遇能升能降。专业技术人员可以进行聘任变动（即可升可降）。当同一职务内部不同等级聘任变动时，每次只晋升一个等级或降低一个等级；晋层级聘任最多只晋到上一层级职务

的最低等级岗位，降层级聘任最多只降到下一层级职务的最高等级岗位。

（二）教师专业技术职务、工勤技术岗位实行评聘合一，聘任起始时间为晋江市人社局发文批准确认或工人技术岗位证书取得当月；其他系列专业技术人员取得岗位任职资格后，每年 9 月份在岗位设置核准职数范围内办理聘任。

（三）曾选派到民办学校支教的公办教师在岗位设置管理和人员聘用时，其在支教学校支教期间的业绩计入入编学校教师职务评聘量化。

（四）量化指标得分统计未明确截止时间的，原则上在教育局岗位聘用文件通知下发之日截止（即 2024 年 12 月 13 日）。

（五）其他未尽事项，按照岗位设置和聘用的有关规定执行；实施过程中的有关事项由学校岗位聘用工作小组负责解释。学校在开展岗位聘用工作中如有不明之处，以上级主管部门文件精神为准。

## 六、组织机构

### （一）成立岗位聘用工作小组

1. 成立以书记、校长为组长，由党、政、工领导及中层干部组成，一线教师参与（不少于 1/2）的岗位聘用工作小组，统一组织学校的聘用工作。

2. 晋江市陈埭民族中学 2024 年岗位聘用工作小组（由党、政、工、中层干部及 1/2 以上教师代表组成）

组 长：黄祖铭

执行组长：庄勋洋

副组长：邹文耀 郑小翔 吴运发 邱文韬

成 员：王国松 敖娟琴 王振雄 王明辉 张建齐  
罗典成 莫洪君 罗 静 陈婷婷 王春山  
刘新文 余清国 张燕清 候志荣 段丽云  
赖建海 陈秋蜜 姚爱军 杨康清 许文林

3. 岗位聘用工作小组成员，在涉及本人或其在本校工作的亲属的单独问题上应当回避。

## （二）成立推荐委员会

1. 推荐委员由岗位聘用工作小组提名，教代会审议产生，推荐委员会负责科学评价每位教师的业务水平和职称量化、聘后管理考核；其中，推荐委员会设召集人 1 名，由学校校级干部担任，由召集人负责组织召集推荐委员会活动。

### 2. 成立晋江市陈埭民族中学第五轮岗位聘用推荐委员会

召集人：邱文韬

成 员：罗典成 莫洪君 张建齐 王明辉 王继成 刘新文  
许文林 杨康清 余清国 陈婷婷 张燕清 陈秋蜜  
罗 静 段丽云 姚爱军 候志荣 赖建海 张文哲

3. 如推荐委员会成员本人或其在本校工作的亲属当年参与竞岗，其本人在相关职务竞岗的量化工作中回避。

## （三）成立监督小组

成立以纪检委员为组长的监督小组，在岗位聘用工作中全过程做好监督。

晋江市陈埭民族中学 2024 年岗位聘用工作监督小组

组长：邱文韬

成员：敖娟琴 林志强 王振雄 卢春晖

凡事关岗位聘用的重要工作都须经岗位聘用工作小组研究决定，并提交教代会表决通过。

本轮聘任期限为四年，聘期期限为 2025 年 1 月至 2028 年 12 月。

以上方案细则解释权归学校岗位聘用工作小组，未尽事宜由学校岗位聘用工作小组研究决定。

晋江市陈埭民族中学

2024 年 12 月 21 日